



*Autre Terre* (Liège) est une ONG de développement, membre du groupe d'économie sociale et solidaire *TERRE*. Elle est active depuis plus de 30 ans dans les domaines de l'agroécologie et du recyclage. L'ONG a pour objectif d'améliorer la qualité de vie des populations du Sud à travers le développement d'activités économiques durables et le renforcement de leurs circuits de vente.

Elle a aussi pour mission de sensibiliser le public belge à la réalité du Sud et de lui donner les clés pour comprendre les enjeux des échanges Nord/Sud et prendre position.

## Chargé de récolte de fonds (h/f)

### Votre mission

En tant que chargé de récolte de fonds, votre rôle est de développer et mettre en œuvre la politique de récolte de fonds de l'ONG, visant à acquérir et fidéliser des donateurs privés. Vous serez également amené à créer une identité propre et assurer la visibilité de l'association.

### Votre profil

#### Motivations :

- Vous démontrez un réel intérêt pour l'économie sociale et solidaire en général et pour le projet du groupe Terre, tel que défini dans sa [charte](#).
- Vous démontrez également un réel intérêt pour les enjeux liés à la coopération au développement et la solidarité internationale.

#### Expérience :

- Vous disposez d'une expérience de un à trois ans en récolte de fonds et/ou en marketing direct avec résultats démontrés et chiffrés en matière d'acquisition, de fidélisation et rétention de donateurs privés/clients.
- Vous êtes titulaire d'un diplôme en marketing, gestion commerciale, sciences de gestion ou toute autre formation pertinente pour mener à bien la mission.
- Vous possédez des compétences en communication digitale telles que la mise à jour de contenu et le référencement de sites web, la publicité via les réseaux sociaux, le développement et le suivi de campagnes de promotion (ex : adwords),...

#### Connaissances :

- Vous maîtrisez les méthodes de collecte de fonds (ex : marketing direct, marketing relationnel, approche de grands donateurs, crowdfunding, etc.) et les dispositifs fiscaux relatifs aux dons.
- Vous pouvez gérer une base de données de donateurs/clients, ainsi qu'établir et exploiter des statistiques de collecte de fonds.



*Autre Terre* (Liège) est une ONG de développement, membre du groupe d'économie sociale et solidaire *TERRE*. Elle est active depuis plus de 30 ans dans les domaines de l'agroécologie et du recyclage. L'ONG a pour objectif d'améliorer la qualité de vie des populations du Sud à travers le développement d'activités économiques durables et le renforcement de leurs circuits de vente.

Elle a aussi pour mission de sensibiliser le public belge à la réalité du Sud et de lui donner les clés pour comprendre les enjeux des échanges Nord/Sud et prendre position.

### **Aptitudes :**

- Vous êtes proactif et organisez votre travail de manière efficace en tenant compte des objectifs, des délais et des priorités fixées.
- Vous traduisez des sujets complexes en exemples concrets et faciles à comprendre (à l'oral et à l'écrit).
- Votre orthographe est excellente.
- Vous êtes actif sur les réseaux sociaux, pouvez définir un ton adapté et gérer des interactions.
- Vous maîtrisez la suite Office, utilisez aisément des logiciels d'envoi de newsletters.
- Votre esprit d'équipe facilite votre intégration et la réussite de projets collectifs.

### **Autre Terre vous propose**

- un CDI ;
- la possibilité de participer activement au projet TERRE ;
- un cadre de travail participatif ;
- la possibilité de mettre vos capacités de marketing direct au service d'un véritable projet de société mondialement solidaire ;

### **Conditions de travail**

- Lieu de travail : Parc Industriel des Hauts Sarts, 4ème Avenue 45 à 4040 Herstal.
- Régime de travail : temps plein (38h/sem)
- Rémunération : 2 473.98 € brut/mois, treizième mois complet, chèques-repas de 7€
- Type de contrat : CDI
- Date d'entrée en fonction : dès que possible

### **Intéressé ?**

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation par e-mail, avant le 29/04/2018 inclus. Veuillez écrire l'objet de votre message de la façon suivante : Votre nom + la fonction visée.

E-mail: [emploi@terre.be](mailto:emploi@terre.be) | Site internet: [www.terre.be](http://www.terre.be) et [www.autreterre.org](http://www.autreterre.org)

